



ประกาศมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย
เรื่อง แนวปฏิบัติการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑

เพื่อให้การตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ในการดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษา มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และบรรลุวัตถุประสงค์ ตามนโยบายของมหาวิทยาลัย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๗ (๑) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๔๐ และมติคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา ในคราวประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๙ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงออกประกาศไว้ดังต่อไปนี้

๑. แนวทางการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน

๑.๑ รอบปีการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ตามผลการดำเนินงานในปีการศึกษา ๒๕๖๑ จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งแต่ ๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๓๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

๑.๒ การประเมินระดับหลักสูตร ประเมินทุกหลักสูตรตามองค์ประกอบและตัวบ่งชี้ที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) กำหนด ทั้งนี้ คณะ วิทยาเขตหรือวิทยาลัย ดำเนินการประเมินระดับหลักสูตรเอง โดยเลือกและแต่งตั้งผู้ประเมินที่ขึ้นทะเบียนผู้ประเมินคุณภาพภายในระดับหลักสูตรของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา หรือ ผู้ที่ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรผู้ประเมินคุณภาพภายในที่มหาวิทยาลัยจัดขึ้น

๑.๓ การประเมินระดับคณะ วิทยาเขตหรือวิทยาลัย ตามองค์ประกอบและตัวบ่งชี้ที่ สกอ.กำหนด โดย คณะ วิทยาเขตหรือวิทยาลัย รวบรวมผลการประเมินระดับหลักสูตร มาเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ระดับคณะ วิทยาเขตหรือวิทยาลัย กรอกข้อมูลรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ในระบบ MCU e-SAR ของมหาวิทยาลัย และ CHE QA Online ของ สกอ. และสำนักงานประกันคุณภาพดำเนินการประสานงานการตรวจประเมินระดับคณะ วิทยาเขตหรือวิทยาลัยตามระยะเวลาที่กำหนด

๑.๔ การประเมินระดับมหาวิทยาลัย ตามองค์ประกอบและตัวบ่งชี้ที่ สกอ.กำหนดในระดับสถาบัน โดยรวบรวมผลการดำเนินงานของหลักสูตร คณะ วิทยาเขตและวิทยาลัย มาจัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ของมหาวิทยาลัยผ่านระบบ MCU e-SAR ของมหาวิทยาลัย และ CHE QA Online ของ สกอ. และสำนักงานประกันคุณภาพดำเนินการประสานงานการตรวจประเมินระดับมหาวิทยาลัยตามระยะเวลาที่กำหนด

๒. กระบวนการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร

๒.๑ บัณฑิตวิทยาลัยและคณะ ตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ๒ ระดับ คือ ระดับหลักสูตร และระดับคณะ โดยการตรวจประเมินระดับหลักสูตร ตามประเภทของหลักสูตรที่เปิดสอนแห่งเดียวหรือเปิดสอนหลายแห่ง ดังนี้

๑) หลักสูตรเปิดสอนแห่งเดียว

กรณีที่ ๑ หลักสูตรที่มีความพร้อมเพื่อขอรับรองคุณภาพจาก สกอ.

(๑) คณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร จำนวน ๓ คน ทุกคนต้องเป็นผู้ที่ขึ้นทะเบียนเป็นผู้ประเมินคุณภาพภายในระดับหลักสูตรของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา โดยเกินกว่ากึ่งหนึ่งเป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัย และอย่างน้อย ๑ คนต้องมีคุณวุฒิตรงกับสาขาวิชาที่รับการประเมิน

(๒) ประธานกรรมการเป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบัน

(๓) บัณฑิตวิทยาลัยและคณะดำเนินการตรวจประเมินคุณภาพระดับหลักสูตรเอง โดยเลือกและแต่งตั้งผู้ประเมินที่ขึ้นทะเบียนเป็นผู้ประเมินคุณภาพภายในระดับหลักสูตรของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

(๔) หลักสูตรกรอกข้อมูลและแนบหลักฐานลงระบบ MCU e-SAR ของมหาวิทยาลัยและ CHE QA Online ของ สกอ. ก่อนการตรวจประเมินของคณะกรรมการ หลังจากการตรวจประเมินระดับหลักสูตรเสร็จเรียบร้อยแล้ว ให้หลักสูตรกรอกผลการประเมินในระบบ MCU e-SAR และ CHE QA Online ให้เสร็จก่อนการตรวจประเมินคณะต้นสังกัดหลักสูตร

(๕) การตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร แต่ละหลักสูตร ใช้เวลาตรวจประเมินหลักสูตรละ ๑ วัน

กรณีที่ ๒ หลักสูตรที่ไม่มีความพร้อมเพื่อขอรับรองคุณภาพจาก สกอ.

(๑) คณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร จำนวน ๓ คน ทุกคนต้องเป็นผู้ที่ขึ้นทะเบียนเป็นผู้ประเมินคุณภาพภายในระดับหลักสูตร ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา หรือ ผู้ที่ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรผู้ประเมินคุณภาพภายในที่มหาวิทยาลัยจัดขึ้น โดยอย่างน้อย ๑ คนต้องมีคุณวุฒิตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่รับการประเมิน

(๒) บัณฑิตวิทยาลัยและคณะดำเนินการตรวจประเมินคุณภาพระดับหลักสูตรเอง โดยเลือกและแต่งตั้งผู้ประเมินที่ขึ้นทะเบียนเป็นผู้ประเมินคุณภาพภายในระดับหลักสูตรของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา หรือ ผู้ที่ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรผู้ประเมินคุณภาพภายในที่มหาวิทยาลัยจัดขึ้น

(๓) หลักสูตรกรอกข้อมูลและแนบหลักฐานลงระบบ MCU e-SAR ของมหาวิทยาลัยและ CHE QA Online ของ สกอ. ก่อนการตรวจประเมินของคณะกรรมการ หลังจากการตรวจประเมินระดับหลักสูตรเสร็จเรียบร้อยแล้ว ให้หลักสูตรกรอกผลการประเมินในระบบ MCU e-SAR และ CHE QA Online ให้เสร็จก่อนการตรวจประเมินคณะต้นสังกัดหลักสูตร

(๔) การตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร แต่ละหลักสูตร ใช้เวลาตรวจประเมินหลักสูตรละ ๑ วัน

๒) หลักสูตรที่เปิดสอนหลายแห่ง ตรวจประเมิน ๒ ขั้นตอน ดังนี้

ขั้นตอนที่ ๑ ตรวจประเมินหลักสูตรในที่ตั้งของคณะ โครงการขยายห้องเรียนและหน่วยวิทยบริการ ที่นำหลักสูตรไปเปิดสอน โดยใช้เวลาดตรวจประเมินหลักสูตรละ ๑ วัน

(๑) คณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร จำนวน ๓ คน ทุกคนต้องเป็นผู้ที่ขึ้นทะเบียนเป็นผู้ประเมินคุณภาพภายในระดับหลักสูตร ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา หรือ ผู้ที่ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรผู้ประเมินคุณภาพภายในที่มหาวิทยาลัยจัดขึ้น โดยอย่างน้อย ๑ คนต้องมีคุณวุฒิตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่รับการประเมิน

(๒) บัณฑิตวิทยาลัยและคณะดำเนินการตรวจประเมินคุณภาพระดับหลักสูตรเอง โดยเลือกและแต่งตั้งผู้ประเมินที่ขึ้นทะเบียนผู้ประเมินคุณภาพภายในระดับหลักสูตรของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา หรือ ผู้ที่ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรผู้ประเมินคุณภาพภายในที่มหาวิทยาลัยจัดขึ้น

(๓) หลักสูตรกรอกข้อมูลและแนบหลักฐานลงระบบ MCU e-SAR ของมหาวิทยาลัยและ CHE QA Online ของ สกอ. ก่อนการตรวจประเมินของคณะกรรมการ

(๔) หลังจากการตรวจประเมินระดับหลักสูตรเสร็จเรียบร้อยแล้ว ให้หลักสูตรกรอกผลการประเมินในระบบ MCU e-SAR ให้เสร็จก่อนการตรวจประเมินคณะต้นสังกัดหลักสูตร

ขั้นตอนที่ ๒ ตรวจประเมินหลักสูตรภาพรวมในที่ตั้งของคณะต้นสังกัดหลักสูตร โดยใช้เวลาตรวจประเมินหลักสูตรละ ๑ วัน

(๑) คณะต้นสังกัดหลักสูตรสังเคราะห์ผลการตรวจประเมินหลักสูตรที่เปิดสอนทุกแห่งจัดทำเป็นรายงานการประเมินตนเองภาพรวมของหลักสูตร พร้อมทั้งกรอกข้อมูลและแนบหลักฐานลงระบบ CHE QA Online

(๒) คณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตรภาพรวม จำนวน ๓ คน ทุกคนต้องเป็นผู้ที่ขึ้นทะเบียนผู้ประเมินคุณภาพภายในระดับหลักสูตร ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา หรือ ผู้ที่ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรผู้ประเมินคุณภาพภายในที่มหาวิทยาลัยจัดขึ้น โดยอย่างน้อย ๑ คนต้องมีคุณสมบัติตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่รับการประเมิน ทั้งนี้ ประธานกรรมการต้องเป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัย

(๓) บัณฑิตวิทยาลัยและคณะ ดำเนินการตรวจประเมินคุณภาพหลักสูตรภาพรวมเอง โดยเลือกและแต่งตั้งผู้ประเมินที่ขึ้นทะเบียนผู้ประเมินคุณภาพภายในระดับหลักสูตรของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา หรือ ผู้ที่ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรผู้ประเมินคุณภาพภายในที่มหาวิทยาลัยจัดขึ้น

(๔) หลังจากการตรวจประเมินหลักสูตรภาพรวมเสร็จเรียบร้อยแล้ว บัณฑิตวิทยาลัยและคณะต้นสังกัดหลักสูตร กรอผลการประเมินในระบบ CHE QA Online ของ สกอ. ให้เสร็จก่อนการตรวจประเมินคณะต้นสังกัดหลักสูตร

๒.๒ วิทยาเขตและวิทยาลัย ตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ๒ ระดับ คือ ระดับหลักสูตร และระดับวิทยาเขตและวิทยาลัย โดยการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร มีกระบวนการดังนี้

๑) ตรวจประเมินหลักสูตรในที่ตั้งของวิทยาเขต วิทยาลัย โครงการขยายห้องเรียน หรือหน่วยวิทยบริการ ที่นำหลักสูตรไปเปิดสอน โดยใช้เวลาดูตรวจประเมินหลักสูตรละ ๑ วัน

๒) คณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร จำนวน ๓ คน ทุกคนต้องเป็นผู้ที่ขึ้นทะเบียนผู้ประเมินคุณภาพภายในระดับหลักสูตร ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา หรือ ผู้ที่ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรผู้ประเมินคุณภาพภายในที่มหาวิทยาลัยจัดขึ้น โดยอย่างน้อย ๑ คนต้องมีคุณสมบัติตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่รับการประเมิน

๓) วิทยาเขตและวิทยาลัยดำเนินการตรวจประเมินคุณภาพระดับหลักสูตร ซึ่งเปิดสอนในวิทยาเขต หรือ วิทยาลัย รวมทั้งหลักสูตรที่เปิดสอนในโครงการขยายห้องเรียนและหน่วยวิทยบริการในสังกัด โดยเลือกและแต่งตั้งผู้ประเมินที่ขึ้นทะเบียนผู้ประเมินคุณภาพภายในระดับหลักสูตรของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา หรือ ผู้ที่ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรผู้ประเมินคุณภาพภายในที่มหาวิทยาลัยจัดขึ้น

๔) วิทยาเขต วิทยาลัย โครงการขยายห้องเรียนและหน่วยวิทยบริการ กรอกข้อมูลหลักสูตร และแบบหลักฐานลงระบบ MCU e-SAR ของมหาวิทยาลัยและ CHE QA Online ของ สกอ. ก่อนการตรวจ ประเมินของคณะกรรมการ

๕) หลังจากการตรวจประเมินระดับหลักสูตรเสร็จเรียบร้อยแล้ว วิทยาเขต วิทยาลัย โครงการขยายห้องเรียนและหน่วยวิทยบริการ กรอกผลการประเมินในระบบ MCU e-SAR ให้เสร็จก่อนการ ตรวจประเมินระดับวิทยาเขตหรือวิทยาลัยต้นสังกัดหลักสูตร

๓. กระบวนการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับคณะ วิทยาเขตและวิทยาลัย

๓.๑ ตรวจประเมินคณะ วิทยาเขตและวิทยาลัย ในที่ตั้ง โดยใช้เวลาตรวจประเมินแห่งละ ๒ วัน

๓.๒ บัณฑิตวิทยาลัย คณะ วิทยาเขตและวิทยาลัย รวบรวมผลการตรวจประเมินระดับหลักสูตร มา เป็นส่วนหนึ่งของรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ระดับคณะ วิทยาเขตหรือวิทยาลัย พร้อมทั้งกรอกข้อมูล รายงานการประเมินตนเอง (SAR) ในระบบ MCU e-SAR ของมหาวิทยาลัย และ CHE QA Online ของ สกอ.

๓.๓ คณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับคณะ วิทยาเขตหรือวิทยาลัย จำนวน ๓ - ๕ คน ประกอบด้วย (๑) ประธานกรรมการ เป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบันที่ขึ้นทะเบียนผู้ประเมิน คุณภาพภายในระดับสถาบัน ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา และ (๒) กรรมการ ๔ คน เป็น บุคลากรของมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการตรวจประเมินคุณภาพ การศึกษาภายใน

๓.๔ บัณฑิตวิทยาลัย คณะ วิทยาเขตหรือวิทยาลัย เป็นผู้คัดเลือกประธานกรรมการ เสนอต่อ เลขาธิการคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา เพื่อเสนอมหาวิทยาลัยแต่งตั้ง

๓.๕ สำนักงานประกันคุณภาพดำเนินการประสานงานการตรวจประเมินระดับคณะ วิทยาเขตหรือ วิทยาลัยตามระยะเวลาที่กำหนด

๓.๖ บัณฑิตวิทยาลัย คณะ วิทยาเขตหรือวิทยาลัย ส่งรายงานการประเมินตนเองระดับคณะ วิทยา เขตหรือวิทยาลัย จำนวน ๖ ชุด แก่เลขาธิการคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา ภายในวันที่ ๑๕ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๒ โดยส่งที่ สำนักงานประกันคุณภาพ มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ตำบล ลำไทร อำเภอลำไทร จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

๓.๗ การตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายในของบัณฑิตวิทยาลัย คณะ วิทยาเขตหรือวิทยาลัย ใช้ โปรแกรมการตรวจประเมิน MCU e-SAR ที่มหาวิทยาลัยพัฒนาขึ้น โดยสำนักงานประกันคุณภาพจะส่ง username และ password ให้คณะกรรมการตรวจประเมินล่วงหน้า ผ่านเลขาธิการคณะกรรมการทุกชุด

๓.๘ คณะกรรมการส่งรายงานผลการตรวจประเมินบัณฑิตวิทยาลัย คณะ วิทยาเขตหรือวิทยาลัย ฉบับสมบูรณ์ ไปยังคณบดี รองอธิการบดีวิทยาเขต หรือผู้อำนวยการวิทยาลัย และสำนักงานประกันคุณภาพ ภายใน ๒ สัปดาห์หลังการตรวจประเมิน เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพ และการตรวจ ประเมินระดับมหาวิทยาลัย

๔. แผนงานการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑

ที่	วัน/เดือน/ปี	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบดำเนินการ
๑	๑ มิถุนายน ๒๕๖๑ - ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๒	เก็บข้อมูลในปีการศึกษา ๒๕๖๑ จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งแต่ ๑ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๑ - ๓๑ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๒	บัณฑิตวิทยาลัย/คณะ/วิทยา เขต/วิทยาลัย/โครงการขยาย ห้องเรียน/หน่วยวิทยบริการ

ที่	วัน/เดือน/ปี	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบดำเนินการ
๒	พฤศจิกายน-ธันวาคม ๒๕๖๑	ติดตามผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ การประกันคุณภาพภายใน รอบ ๖ เดือน	สำนักงานประกันคุณภาพ
๓	มีนาคม - เมษายน ๒๕๖๒	ติดตามผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ การประกันคุณภาพภายใน รอบ ๙ เดือน	สำนักงานประกันคุณภาพ
๔	เมษายน ๒๕๖๒	คัดเลือก ประธานงานและแต่งตั้ง คณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพ การศึกษาภายในระดับหลักสูตร	บัณฑิตวิทยาลัย / คณะ / วิทยาเขต/วิทยาลัย
๕	เมษายน ๒๕๖๒	คัดเลือก ประธานงานประธานกรรมการ ตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับคณะ วิทยาเขต วิทยาลัย เสนอต่อ เลขาธิการคณะกรรมการประกันคุณภาพ การศึกษา เพื่อเสนอมหาวิทยาลัยแต่งตั้ง	บัณฑิตวิทยาลัย / คณะ / วิทยาเขต/วิทยาลัย
๖	พฤษภาคม ๒๕๖๒	แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพ การศึกษาภายในระดับคณะ วิทยาเขต วิทยาลัย	สำนักงานประกันคุณภาพ
๗	พฤษภาคม ๒๕๖๒	ประชุมคณะกรรมการประกันคุณภาพ การศึกษาเพื่อพิจารณาผลการดำเนินงาน ประกันคุณภาพการศึกษาในรอบ ๙ เดือน ของบัณฑิตวิทยาลัยคณะ วิทยาเขต วิทยาลัย	สำนักงานประกันคุณภาพ
๘	พฤษภาคม ๒๕๖๒	- ทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ระดับ หลักสูตร - กรอกข้อมูลรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ระดับหลักสูตร เข้าในระบบ MCU e-SAR และ CHE QA Online	บัณฑิตวิทยาลัย / คณะ / วิทยาเขต/วิทยาลัย/โครงการ ขยายห้องเรียน/หน่วยวิทย บริการ
๙	มิถุนายน ๒๕๖๒	ตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร	บัณฑิตวิทยาลัย / คณะ / วิทยาเขต/วิทยาลัย/
๑๐	มิถุนายน ๒๕๖๒	- ทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ระดับ วิทยาเขต วิทยาลัย - กรอกข้อมูลรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ระดับวิทยาเขต วิทยาลัย เข้าในระบบ MCU e-SAR และ CHE QA Online	วิทยาเขต/วิทยาลัย
๑๑	กรกฎาคม ๒๕๖๒	ตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับวิทยาเขต วิทยาลัย	สำนักงานประกันคุณภาพ
๑๒	กรกฎาคม ๒๕๖๒	- จัดทำรายงานการประเมินตนเองภาพรวม หลักสูตรที่เปิดหลายแห่ง	บัณฑิตวิทยาลัย/คณะ

ที่	วัน/เดือน/ปี	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบดำเนินการ
		- กรอกรายงานผลการประเมินตนเอง (SAR) ภาพรวมหลักสูตร เข้าในระบบ CHE QA Online - ตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายใน ภาพรวมหลักสูตร	
๑๓	สิงหาคม ๒๕๖๒	ตรวจสอบประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับบัณฑิตวิทยาลัย/คณะ	สำนักงานประกันคุณภาพ
๑๔	สิงหาคม ๒๕๖๒	- รวบรวมเอกสารหลักฐาน/เขียนรายงาน การประเมินตนเอง (SAR) ระดับสถาบัน - นำข้อมูลรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ระดับสถาบัน เข้าในระบบ MCU e-SAR และ CHE QA Online	สำนักงานประกันคุณภาพ
๑๕	กันยายน ๒๕๖๒	จัดเตรียมข้อมูลเอกสารหลักฐาน สำหรับ ประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับ สถาบัน	สำนักงานประกันคุณภาพ
๑๖	ตุลาคม ๒๕๖๒	ตรวจสอบประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับสถาบัน ปีการศึกษา ๒๕๖๑	สำนักงานประกันคุณภาพ
๑๗	พฤศจิกายน ๒๕๖๒	มหาวิทยาลัยจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพตาม ข้อเสนอแนะ	สำนักงานประกันคุณภาพ

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๒



(พระราชปรีดีทิพย์ ศ.ดร.)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย