



แนวทางการเขียนรายงานการประเมินตนเอง (SAR : Self-Assessment Report) ระดับวิทยาเขต ของมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย วิทยาเขตสุรินทร์

นายเชมกร อู่สำหัตติ นักวิชาการศึกษาคำนวณการ
กลุ่มงานวิจัยและคุณภาพการศึกษา สำนักวิชาการวิทยาเขตสุรินทร์

หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๕๖๔๒ แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ ในมาตรา ๔๗ ให้มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษา เพื่อพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาของ การศึกษาขั้นพื้นฐาน และ การศึกษาระดับอุดมศึกษา ประกอบด้วย ระบบการประกันคุณภาพภายใน และระบบการประกันคุณภาพภายนอก ระบบหลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษาของ การศึกษาขั้นพื้นฐานและอาชีวศึกษา ให้เป็นไปตามกำหนดในกฎกระทรวง สำหรับระบบการประกันคุณภาพการศึกษาระดับอุดมศึกษาที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของกระทรวงอื่นที่มีกฎหมายกำหนดไว้เป็นการเฉพาะให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการนั้น มาตรา ๔๘ ให้หน่วยงานต้นสังกัดและสถานศึกษาจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษาและให้ถือว่าการประกันคุณภาพภายในเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารการศึกษาที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง โดยมีการจัดทำรายงานประจำปีเสนอต่อหน่วยงานต้นสังกัดหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และเปิดเผยต่อสาธารณชน เพื่อนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา และเพื่อรองรับการประกันคุณภาพภายนอก และตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัยว่าด้วยการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๗ ข้อ ๑๗ วิธีการประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับส่วนงาน (๔) คณะอนุกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาของส่วนงานรายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในของส่วนงาน เสนอต่อคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา ภายในระยะเวลาที่กำหนด

การจัดทำรายงานการประเมินตนเอง เป็นกระบวนการวิเคราะห์ตนเองเพื่อรายงานผลการดำเนินงานตลอดทั้งปีการศึกษาของวิทยาเขตว่า ได้ดำเนินการตามพันธกิจ และมีการพัฒนาคุณภาพ การศึกษาอย่างต่อเนื่องตามแผนที่กำหนดไว้ให้บรรลุผลอยู่ในระดับใด เป็นการทบทวนการปฏิบัติงานในระดับวิทยาเขตด้วยตนเอง รวมทั้งวิเคราะห์ปัญหา อุปสรรคในการดำเนินงาน ตลอดจนร่วมกันหาแนวทางการแก้ไขปัญหาและอุปสรรคด้วยตนเอง อีกทั้งจากข้อเสนอแนะของ คณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน วิทยาเขตสุรินทร์ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ได้ให้แนวทางเสริมจุดแข็งและปรับปรุงจุดที่ควรพัฒนาในการเขียนรายงานการประเมินตนเอง ว่า “ควรเขียนรายงานผลการดำเนินงานโดยการนำเสนอผลการปฏิบัติงานให้ชัดเจนและครบถ้วน โดยตอบให้ครบตามเกณฑ์การประเมิน เช่น มีระบบและกลไก ต้องเขียนให้เห็นความเป็นระบบ โดยอาจจะใช้แผนภูมิประกอบ กลไกในการกำกับติดตามเพื่อให้เกิดผลสำเร็จในการดำเนินงาน” รายงานการประเมินตนเอง จึงเป็นเอกสารที่ช่วยสะท้อนผลการดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาภายในของวิทยาเขตที่ประกอบด้วย การควบคุมคุณภาพ การกำกับติดตามคุณภาพ และการประเมิน

คุณภาพ นำไปสู่การพัฒนาคุณภาพอย่างต่อเนื่อง ด้วยการเขียนรายงานการประเมินตนเองตามราย
องค์ประกอบ ตัวบ่งชี้ และตามข้อเกณฑ์การประเมิน รวมทั้งวิเคราะห์จุดแข็ง จุดที่ควรพัฒนา
และแนวทางเสริมจุดแข็งและปรับปรุงจุดที่ควรพัฒนา เพื่อให้การจัดทำรายงานการประเมินตนเอง
ระดับวิทยาเขต ของมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย วิทยาเขตสุรินทร์ เป็นไปในแนวทาง
เดียวกัน และสามารถสะท้อนผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ และเกณฑ์การประเมินได้ชัดเจน งาน
ประกันคุณภาพการศึกษา สังกัดสำนักวิชาการวิทยาเขตสุรินทร์ จึงได้จัดทำแนวทางการเขียน
รายงานการประเมินตนเอง (SAR : Self-Assessment Report) ระดับวิทยาเขต ของมหาวิทยาลัย
มหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย วิทยาเขตสุรินทร์ โดยการศึกษาค้นคว้า แลกเปลี่ยนเรียนรู้
ประสบการณ์ทั้งจากภายในวิทยาเขตและจากผู้ที่ทรงคุณวุฒิภายนอก รายละเอียดดังนี้

วัตถุประสงค์

เพื่อให้ส่วนงานวิทยาเขตสุรินทร์ ประกอบด้วย สำนักงานวิทยาเขต สำนักวิชาการ และ
วิทยาลัยสงฆ์ ที่รับผิดชอบหลักแต่ละองค์ประกอบ ตัวบ่งชี้ สามารถเขียนรายงานการประเมินตนเอง
ระดับวิทยาเขต ได้ถูกต้องตรงตามตัวบ่งชี้คุณภาพและเกณฑ์มาตรฐาน

ขั้นตอนการเขียนรายงานการประเมินตนเอง

รายงานการประเมินตนเอง (SAR : Self-Assessment Report) คือ รายงานผลการ
ประเมินการดำเนินงานของคณะ/วิทยาลัย หน่วยงาน ในมหาวิทยาลัย ที่ใช้รายงานต่อหน่วยงานต้น
สังกัด หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและให้สาธารณชนรับทราบ เพื่อนำมาพัฒนาประสิทธิภาพและ
ประสิทธิผลตามมาตรฐาน ตัวบ่งชี้และเกณฑ์ที่กำหนด และรองรับการตรวจประเมินภายในต่อไป
การเขียนรายงานการประเมินตนเองให้มีคุณภาพ ควรดำเนินการตามขั้นตอนดังต่อไปนี้

ขั้นตอนการดำเนินงาน	แนวทางการดำเนินงาน
๑. ขึ้นเตรียมการ	<p>๑. วิทยาเขตสุรินทร์ มอบหมาย ส่วนงาน/กลุ่มงาน ที่เกี่ยวข้อง รับผิดชอบองค์ประกอบ/ตัวบ่งชี้ และเกณฑ์มาตรฐาน โดยพิจารณาจาก ภารกิจ อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของส่วนงาน</p> <p>๒. สำนักวิชาการวิทยาเขตสุรินทร์ จัดประชุมเชิงปฏิบัติการในการจัดทำ รายงานการประเมินตนเอง เพื่อสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับเหตุผลความ จำเป็นของการประกันคุณภาพการศึกษา แนวทางการพัฒนา ระบบ และกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน องค์ประกอบ ตัวบ่งชี้ และเกณฑ์การประเมินคุณภาพ</p> <p>๓. บุคลากรในวิทยาเขต ที่รับผิดชอบองค์ประกอบ/ตัวบ่งชี้ และข้อ เกณฑ์มาตรฐาน ร่วมกันศึกษาคู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับอุดมศึกษา เพื่อให้เกิดความเข้าใจในหลักของการประกันคุณภาพ การศึกษา</p> <p>๓.๑ ศึกษากระบวนการและวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา แนว ทางการประเมินคุณภาพ ในทุกองค์ประกอบ ตัวบ่งชี้ และเกณฑ์ มาตรฐานคุณภาพ</p>

ขั้นตอนการดำเนินงาน	แนวทางการดำเนินงาน
	<p>๓.๒ ศึกษารายละเอียดขององค์ประกอบ ตัวบ่งชี้ และเกณฑ์มาตรฐานคุณภาพ ที่ส่วนงาน/กลุ่มงาน ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบ โดยศึกษานิยามศัพท์ ชนิดของตัวบ่งชี้ คำอธิบายตัวบ่งชี้ และเกณฑ์การประเมิน</p>
<p>๒. ขั้นการเขียนรายงานการประเมินตนเอง</p>	<p>๑. บุคลากรในวิทยาเขต ส่วนงาน/กลุ่มงาน ที่รับผิดชอบองค์ประกอบ ตัวบ่งชี้ ร่วมกันศึกษาผลการดำเนินงานในปีการศึกษาที่ผ่านมา ซึ่งประกอบด้วย ผลการประเมินคุณภาพจากคณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพ ข้อเสนอแนะในการพัฒนา รวมทั้งแผนพัฒนาคุณภาพ (Improvement Plan)</p> <p>๒. ผู้รับผิดชอบองค์ประกอบ ตัวบ่งชี้ ร่วมกันศึกษาข้อมูลสารสนเทศ วิเคราะห์ แผลผลที่เกี่ยวข้องกับองค์ประกอบ ตัวบ่งชี้ และเกณฑ์มาตรฐานคุณภาพ เพื่อนำมาใช้ในการเขียนผลการดำเนินงาน</p> <p>๓. ผู้รับผิดชอบองค์ประกอบ ตัวบ่งชี้ ร่วมกันเขียน (ร่าง) รายงานการประเมินตนเอง (SAR) ระดับวิทยาเขต ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ตามรูปแบบที่กำหนด</p> <p>๔. บุคลากรในวิทยาเขต ส่วนงาน/กลุ่มงาน และผู้ทรงคุณวุฒิ ร่วมกันวิพากษ์ ให้ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง (ร่าง) รายงานการประเมินตนเอง (SAR) ระดับวิทยาเขต ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕</p> <p>๕. ผู้รับผิดชอบองค์ประกอบ ตัวบ่งชี้ แก้ไขตามข้อเสนอแนะ และเตรียมเอกสาร/หลักฐาน ตามที่กำหนดไว้ในรายงานการประเมินตนเอง (SAR)</p> <p>๖. สำนักวิชาการวิทยาเขตสุรินทร์ กลุ่มงานวิจัยและคุณภาพการศึกษา รวบรวมรายงานการประเมินตนเองจากทุกส่วนงาน/กลุ่มงาน ที่รับผิดชอบองค์ประกอบ ตัวบ่งชี้ และเกณฑ์มาตรฐานคุณภาพ จัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ฉบับรวมเล่ม และตรวจสอบความสมบูรณ์ ครบถ้วน</p>
<p>๓. ขั้นการจัดเตรียมเอกสาร/หลักฐาน ตามรายงานการประเมินตนเอง (SAR)</p>	<p>ผู้รับผิดชอบรายองค์ประกอบ ตัวบ่งชี้ จัดเตรียมเอกสาร/หลักฐาน ข้อมูลที่มีความสำคัญและจำเป็นที่คณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพ ต้องการทราบ และบรรจุไว้ในรายงานการประเมินตนเอง (SAR) โดยกำหนดรหัสของรายการเอกสาร/หลักฐาน ลำดับเอกสารที่ใช้อ้างอิงเรียงตามองค์ประกอบ ตัวบ่งชี้ และเกณฑ์มาตรฐาน</p>

องค์ประกอบของรายงานการประเมินตนเอง (SAR)

รายงานการประเมินตนเอง (SAR) ระดับวิทยาเขต ประกอบด้วย ปกนอก คำนำ สารบัญ บทสรุปผู้บริหาร บทที่ ๑ บทนำ บทที่ ๒ ผลการประเมินตามตัวบ่งชี้ บทที่ ๓ สรุปผลการประเมิน และภาคผนวก รายละเอียด ดังนี้

ส่วนนำ

ปกนอก

คำนำ

ระบุแนวทาง และวัตถุประสงค์ของการจัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR)

สารบัญ

ระบุหัวข้อภายในเล่มรายงานการประเมินตนเอง (SAR) พร้อมทั้งระบุหมายเลขหน้าที่ตรงกับหัวข้อที่ระบุไว้

สารบัญภาพ/สารบัญตาราง (ถ้ามี)

ระบุภาพหรือตารางภายในเล่มรายงานการประเมินตนเอง (SAR) พร้อมทั้งระบุหมายเลขหน้าที่ตรงกับภาพหรือตารางที่ระบุไว้

บทสรุปผู้บริหาร

ระบุประวัติโดยย่อของวิทยาเขตสุรินทร์ แนวทางการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน พร้อมทั้งสรุปผลการประเมินตนเอง ระดับวิทยาเขตปีการศึกษาปัจจุบัน

บทที่ ๑ บทนำ

เป็นส่วนที่สรุปข้อมูลสำคัญของวิทยาเขตสุรินทร์ ของปีการศึกษาปัจจุบัน ข้อมูลที่ควรระบุไว้ในส่วนนี้ประกอบด้วย

- ๑.๑ ชื่อส่วนงาน ที่ตั้ง ประวัติโดยย่อ
- ๑.๒ ปรัชญา ปณิธาน วิสัยทัศน์และพันธกิจ
- ๑.๓ เอกลักษณ์มหาวิทยาลัย อัตลักษณ์มหาวิทยาลัยและอัตลักษณ์บัณฑิต
- ๑.๔ โครงสร้างองค์กร และโครงสร้างการบริหาร
- ๑.๕ รายชื่อผู้บริหาร กรรมการบริหาร และกรรมการสภาชุดปัจจุบัน
- ๑.๖ หลักสูตรและจำนวนนิสิต
- ๑.๗ บุคลากรและลูกจ้าง
- ๑.๘ ข้อมูลพื้นฐานโดยย่อเกี่ยวกับงบประมาณ และอาคารสถานที่
- ๑.๙ การปรับปรุงตามข้อเสนอแนะของผลการประเมินปีที่ผ่านมา

บทที่ ๒ ผลการประเมินตามตัวบ่งชี้

การรายงานผลการดำเนินงาน เขียนอธิบายโดยสังเขปว่า ดำเนินการอย่างไร มีผลการดำเนินการอย่างไร โดยแบ่งตัวบ่งชี้ออกเป็น ๒ ประเภท คือ ตัวบ่งชี้เชิงปริมาณ และตัวบ่งชี้เชิงคุณภาพ ซึ่งมีวิธีการรายงานดังนี้

๑. ชื่อองค์ประกอบ
๒. ตัวบ่งชี้
๓. ชนิดของตัวบ่งชี้

๔. เกณฑ์มาตรฐาน
๕. เกณฑ์การประเมิน
๖. สูตรในการคำนวณ (กรณีที่เป็นตัวบ่งชี้เชิงปริมาณ)
๗. ผลการดำเนินงาน
๘. เอกสาร/หลักฐาน
๙. การประเมินตนเอง โดยระบุเป้าหมาย ผลการดำเนินงาน คะแนนการประเมินตนเอง

การบรรลุเป้าหมาย

๑๐. วิเคราะห์จุดแข็งและจุดที่ควรพัฒนารายองค์ประกอบ

บทที่ ๓ สรุปผลการประเมิน

สรุปผลการประเมินตนเองรายตัวบ่งชี้ตามองค์ประกอบคุณภาพ ประเภทสถาบัน กลุ่ม ค ๒ สถาบันเฉพาะทางลักษณะที่ ๒ สถาบันที่เน้นระดับปริญญาตรี โดยแยกตามองค์ประกอบ และตัวบ่งชี้ ดังนี้

- ๓.๑ ผลการประเมินตนเองรายตัวบ่งชี้ตามองค์ประกอบคุณภาพทั้งหมด
- ๓.๒ ผลการประเมินตนเองตามองค์ประกอบคุณภาพ
 - ๓.๒.๑ ผลการประเมินตนเองตามองค์ประกอบคุณภาพรวมตัวบ่งชี้ทั้งหมด

ตัวอย่างการเขียนรายงานการประเมินตนเองที่เป็นตัวบ่งชี้เชิงปริมาณ

ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๒ อาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก

ชนิดของตัวบ่งชี้ ปัจจัยนำเข้า

เกณฑ์การประเมิน

โดยการแปลงค่าร้อยละของอาจารย์ประจำวิทยาเขต ที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกเป็นคะแนนระหว่าง ๐ - ๕

เกณฑ์เฉพาะสถาบันกลุ่ม ค ๒

ค่าร้อยละของอาจารย์ประจำวิทยาเขต ที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม ๕ = ร้อยละ ๔๐ ขึ้นไป

สูตรคำนวณ

๑. คำนวณค่าร้อยละของอาจารย์ประจำวิทยาเขต ที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก ตามสูตร

$$\frac{\text{จำนวนอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก}}{\text{จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด}} \times ๑๐๐$$

๒. แปลงค่าร้อยละที่คำนวณได้ในข้อ ๑ เทียบกับคะแนนเต็ม ๕

$$\text{คะแนนที่ได้} = \frac{\text{ร้อยละของจำนวนอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก}}{๔๐} \times ๕$$

หมายเหตุ :

๑. คุณวุฒิปริญญาเอก พิจารณาจากระดับคุณวุฒิที่ได้รับหรือเทียบเท่าตามหลักเกณฑ์การพิจารณาคณวุฒิจงกระทรวงศึกษาธิการ กรณีที่มีการปรับวุฒิการศึกษาให้มีหลักฐานการสำเร็จการศึกษาภายในรอบปีการศึกษานั้น ทั้งนี้ อาจใช้คุณวุฒิปริญญาเอกได้สำหรับกรณีที่บางสาขาวิชาซึ่งมีคุณวุฒิอื่นที่เหมาะสมกว่า และต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการอุดมศึกษา

๒. การนับจำนวนอาจารย์ประจำ ให้นับตามปีการศึกษาและนับทั้งที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ ในกรณีที่ม้อาจารย์บรรจุใหม่ให้คำนวณตามเกณฑ์อาจารย์ประจำที่ระบุในคำชี้แจงเกี่ยวกับการนับจำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัย

ผลการดำเนินงาน

ที่	รายการ	หน่วยนับ	ผลการดำเนินงาน
๑	จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด	รูป/คน	xx
๒	จำนวนอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก	รูป/คน	yy
๓	ร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก	ร้อยละ	zzz
๔	แปลงค่าร้อยละที่คำนวณได้เทียบกับคะแนนเต็ม ๕ โดยกำหนดให้คะแนนเต็ม ๕ = ร้อยละ ๔๐	คะแนน	aaa

การประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนการประเมินตนเอง	การบรรลุเป้าหมาย
ร้อยละ ๓๕	ร้อยละ zzz	aaa คะแนน	ระบุ..บรรลุ/ไม่บรรลุ

รายการหลักฐาน

รหัสเอกสาร/หลักฐาน	ชื่อรายการเอกสาร/หลักฐาน
๑.๒-๑	ฐานข้อมูลอาจารย์ประจำวิทยาเขตสุรินทร์ แยกตามคุณวุฒิปริญญาเอก ประจำปีการศึกษา
๑.๒-๒

แนวทางการพัฒนา :

๑. ส่วนงานบริหาร ควรทบทวนและเสนอนโยบายและสนับสนุนให้อาจารย์ประจำลาศึกษาต่อปริญญาเอก เพื่อให้มีอัตราของอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกเพิ่มขึ้น

๒. ส่วนงานบริหาร กำหนดหลักเกณฑ์ และให้มีการสรรหาอาจารย์ที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกเพิ่มขึ้นในปีงบประมาณ

ผู้รับผิดชอบ/ผู้ประสานงานตัวบ่งชี้ : นางสาว..... โทร.

ตัวอย่างการเขียนรายงานการประเมินตนเองที่เป็นตัวบ่งชี้เชิงคุณภาพ

องค์ประกอบที่ ๔ การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม
 ตัวบ่งชี้ที่ ๔.๑ ระบบและกลไกการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม
 ชนิดของตัวบ่งชี้ กระบวนการ

เกณฑ์มาตรฐาน

๑. กำหนดผู้รับผิดชอบในการดำเนินงานการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม
๒. จัดทำแผนด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม และกำหนดตัวบ่งชี้วัดความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผน รวมทั้งจัดสรรงบประมาณเพื่อให้สามารถดำเนินการได้ตามแผน
๓. กำกับติดตามให้มีการดำเนินงานตามแผนด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม
๔. ประเมินความสำเร็จตามตัวบ่งชี้ที่วัดความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผนด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม
๕. นำผลการประเมินไปปรับปรุงแผนหรือกิจกรรมด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม
๖. เผยแพร่กิจกรรมหรือการบริการด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมต่อสาธารณชน
๗. กำหนดหรือสร้างมาตรฐานคุณภาพด้านศิลปะและวัฒนธรรมและมีผลงานเป็นที่ยอมรับในระดับชาติ

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕
มีการดำเนินการ ๑ ข้อ	มีการดำเนินการ ๒ ข้อ	มีการดำเนินการ ๓-๔ ข้อ	มีการดำเนินการ ๕ ข้อ	มีการดำเนินการ ๖-๗ ข้อ

เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/หลักฐาน
๑. กำหนดผู้รับผิดชอบในการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม	วิทยาเขตสุรินทร์ มีการกำหนดผู้รับผิดชอบ และแบ่งบทบาทหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม	๔.๑.๑-๑ คำสั่งแต่งตั้ง
๒. จัดทำแผนด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม และกำหนดตัวบ่งชี้วัดความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผน รวมทั้งจัดสรรงบประมาณเพื่อให้สามารถดำเนินการได้ตามแผน	วิทยาเขตสุรินทร์ จัดทำแผนทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ซึ่งประกอบด้วยตัวบ่งชี้ที่วัดความสำเร็จของแผน จำนวน ตัวชี้วัด และมีโครงการที่ได้รับงบประมาณ จำนวน..... โครงการ	๔.๑.๒-๑ แผนการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕
๓. กำกับติดตามให้มีการดำเนินงานตามแผนด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม	มีการกำกับติดตามให้มีการดำเนินงานตามแผนด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม โดย	๔.๑.๓-๑ รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานตาม

เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/หลักฐาน
	แผนการทำงานบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม
๔. ประเมินความสำเร็จตามตัวบ่งชี้ที่วัดความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผนด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม	ประเมินความสำเร็จตามตัวบ่งชี้ที่วัดความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผนจำนวน ตัวชี้วัด และบรรลุจำนวน ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ	๔.๑.๔-๑ สรุปผลการดำเนินงานตามแผนการทำงานบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม
๕. นำผลการประเมินไปปรับปรุงแผนหรือกิจกรรมด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม	นำผลการประเมินไปปรับปรุงแผนการทำงานบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม โดย หรือปรับปรุงกิจกรรม/โครงการ..... โดย.....	๔.๑.๕-๑ รายงาน..... ๔.๑.๕-๒ รายงานผลการดำเนินการปรับปรุงกิจกรรม/โครงการ
๖. เผยแพร่กิจกรรมหรือการบริการด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมต่อสาธารณชน	เผยแพร่กิจกรรมหรือการบริการด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมต่อสาธารณชน โดย.....	๔.๑.๖-๑ ๔.๑.๖-๒
๗. กำหนดหรือสร้างมาตรฐานคุณภาพด้านศิลปะและวัฒนธรรมและมีผลงานเป็นที่ยอมรับในระดับชาติ	-	-

การประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนการประเมินตนเอง	การบรรลุเป้าหมาย
๖ ข้อ ข้อ คะแนน	ระบุ... บรรลุ/ไม่บรรลุ

แนวทางการกำหนดรายการเอกสาร/หลักฐาน

การกำหนดรายการเอกสาร/หลักฐาน สำหรับแสดงในรายงานการประเมินตนเองของแต่ละตัวบ่งชี้ จะแสดงด้วยตัวเลข ดังนี้

- ตัวเลขที่ ๑ หมายถึง ตัวบ่งชี้ที่
- ตัวเลขที่ ๒ หมายถึง ลำดับข้อของเกณฑ์มาตรฐานในตัวบ่งชี้
- ตัวเลขที่ ๓ หมายถึง ลำดับของรายการหลักฐานในเกณฑ์มาตรฐานนั้น

ตัวอย่าง

- เอกสาร/หลักฐานที่ ๔.๑.๑-๑ หมายถึง
- ๔.๑ ตัวบ่งชี้ที่ ๔.๑ ระบบและกลไกการทำงานบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม
- ๑ เกณฑ์มาตรฐานข้อที่ ๑ กำหนดผู้รับผิดชอบในการทำงานบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม
- ๑ หลักฐานลำดับที่ ๑ ของเกณฑ์มาตรฐานข้อที่ ๑