



แนวทางการเขียนรายงานการประเมินตนเอง (SAR : Self-Assessment Report) ระดับวิทยาเขต ของมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย วิทยาเขตสุรินทร์

นายเชมกร อุส่าห์ดี นักวิชาการศึกษานำศูนย์การ
กลุ่มงานวิจัยและคุณภาพการศึกษา สำนักวิชาการวิทยาเขตสุรินทร์

หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๕๖๔๒ แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ ในมาตรา ๔๗ ให้มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษา เพื่อพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาของการศึกษาขั้นพื้นฐาน และการศึกษาระดับอุดมศึกษา ประกอบด้วย ระบบการประกันคุณภาพภายใน และระบบการประกันคุณภาพภายนอก ระบบหลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษาของการศึกษาขั้นพื้นฐานและอาชีวศึกษา ให้เป็นไปตามกำหนดในกฎกระทรวง สำหรับระบบการประกันคุณภาพการศึกษาระดับอุดมศึกษาที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของกระทรวงอื่นที่มีกฎหมายกำหนดไว้เป็นการเฉพาะให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการนั้น มาตรา ๔๘ ให้หน่วยงานต้นสังกัดและสถานศึกษาจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาและให้ถือว่าการประกันคุณภาพภายในเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารการศึกษาที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง โดยมีการจัดทำรายงานประจำปีเสนอต่อหน่วยงานต้นสังกัดหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และเปิดเผยต่อสาธารณชน เพื่อนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา และเพื่อรองรับการประกันคุณภาพภายนอก และตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัยว่าด้วยการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๗ ข้อ ๑๗ วิธีการประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับส่วนงาน (๔) คณะอนุกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาของส่วนงานรายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในของส่วนงาน เสนอต่อคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา ภายในระยะเวลาที่กำหนด

การจัดทำรายงานการประเมินตนเอง เป็นกระบวนการวิเคราะห์ตนเองเพื่อรายงานผลการดำเนินงานตลอดทั้งปีการศึกษาของวิทยาเขตว่า ได้ดำเนินการตามพันธกิจ และมีการพัฒนาคุณภาพ การศึกษาอย่างต่อเนื่องตามแผนที่กำหนดไว้ให้บรรลุผลอยู่ในระดับใด เป็นการทบทวนการปฏิบัติงานในระดับวิทยาเขตด้วยตนเอง รวมทั้งวิเคราะห์ปัญหา อุปสรรคในการดำเนินงาน ตลอดจนร่วมกันหาแนวทางการแก้ไขปัญหาและอุปสรรคด้วยตนเอง อีกทั้งจากข้อเสนอแนะของ คณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน วิทยาเขตสุรินทร์ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ได้เสนอ จุดที่ควรพัฒนาในภาพรวม ด้านการจัดทำรายงานการประเมินตนเอง ว่า “การนำเสนอข้อมูลผลการดำเนินงาน ควรมีความชัดเจน กระชับ และเกณฑ์การประเมินเพื่อนำไปสู่การปรับปรุงและพัฒนา ควรระบุประเด็นการปรับปรุงและที่มาของประเด็นที่สอดคล้องกับเกณฑ์การประเมินที่กำหนด เพื่อสู่ การปรับปรุงและพัฒนาได้ตรงประเด็น” รายงานการประเมินตนเอง จึงเป็นเอกสารที่ช่วยสะท้อน ผลการดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาภายในของวิทยาเขตที่ประกอบด้วย การควบคุม คุณภาพ การกำกับติดตามคุณภาพ และการประเมินคุณภาพ นำไปสู่การพัฒนาคุณภาพอย่าง ต่อเนื่อง ด้วยการเขียนรายงานการประเมินตนเองตามรายองค์ประกอบ ตัวบ่งชี้ และตามข้อเกณฑ์

การประเมิน รวมทั้งวิเคราะห์จุดแข็ง จุดที่ควรพัฒนา และแนวทางเสริมจุดแข็งและปรับปรุงจุดที่ควรพัฒนา เพื่อให้การจัดทำรายงานการประเมินตนเองระดับวิทยาเขต ของมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย วิทยาเขตสุรินทร์ เป็นไปในแนวทางเดียวกัน และสามารถสะท้อนผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ และเกณฑ์การประเมินได้ชัดเจน งานประกันคุณภาพการศึกษา สังกัดสำนักวิชาการวิทยาเขตสุรินทร์ จึงได้จัดทำแนวทางการเขียนรายงานการประเมินตนเอง (SAR : Self-Assessment Report) ระดับวิทยาเขต ของมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย วิทยาเขตสุรินทร์ โดยการศึกษาค้นคว้า แลกเปลี่ยนเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ทั้งจากภายในวิทยาเขตและจากผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก รายละเอียดดังนี้

วัตถุประสงค์

เพื่อให้ส่วนงานวิทยาเขตสุรินทร์ ประกอบด้วย สำนักงานวิทยาเขต สำนักวิชาการ และวิทยาลัยสงฆ์ ที่รับผิดชอบหลักแต่ละองค์ประกอบ ตัวบ่งชี้ สามารถเขียนรายงานการประเมินตนเองระดับวิทยาเขต ได้ถูกต้องตรงตามตัวบ่งชี้คุณภาพและเกณฑ์มาตรฐาน

ขั้นตอนการเขียนรายงานการประเมินตนเอง

รายงานการประเมินตนเอง (SAR : Self-Assessment Report) คือ รายงานผลการประเมินการดำเนินงานของคณะ/วิทยาลัย หน่วยงาน ในมหาวิทยาลัย ที่ใช้รายงานต่อหน่วยงานต้นสังกัด หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและให้สาธารณชนรับทราบ เพื่อนำมาพัฒนาประสิทธิภาพและประสิทธิผลตามมาตรฐาน ตัวบ่งชี้และเกณฑ์ที่กำหนด และรองรับการตรวจประเมินภายในต่อไป การเขียนรายงานการประเมินตนเองให้มีคุณภาพ ควรดำเนินการตามขั้นตอนดังต่อไปนี้

ขั้นตอนการดำเนินงาน	แนวทางการดำเนินงาน
๑. ขั้นเตรียมการ	๑. วิทยาเขตสุรินทร์ มอบหมาย ส่วนงาน/กลุ่มงาน ที่เกี่ยวข้อง รับผิดชอบองค์ประกอบ/ตัวบ่งชี้ และเกณฑ์มาตรฐาน โดยพิจารณาจากภารกิจ อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของส่วนงาน ๒. สำนักวิชาการวิทยาเขตสุรินทร์ จัดประชุมเชิงปฏิบัติการในการจัดทำรายงานการประเมินตนเอง เพื่อสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับเหตุผลความจำเป็นของการประกันคุณภาพการศึกษา แนวทางการพัฒนา ระบบ และกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน องค์ประกอบ ตัวบ่งชี้ และเกณฑ์การประเมินคุณภาพ ๓. บุคลากรในวิทยาเขต ที่รับผิดชอบองค์ประกอบ/ตัวบ่งชี้ และข้อเกณฑ์มาตรฐาน ร่วมกันศึกษาคู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับอุดมศึกษา เพื่อให้เกิดความเข้าใจในหลักของการประกันคุณภาพการศึกษา ๓.๑ ศึกษากระบวนการและวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา แนวทางการประเมินคุณภาพ ในทุกองค์ประกอบ ตัวบ่งชี้ และเกณฑ์มาตรฐานคุณภาพ ๓.๒ ศึกษารายละเอียดขององค์ประกอบ ตัวบ่งชี้ และเกณฑ์

ขั้นตอนการดำเนินงาน	แนวทางการดำเนินงาน
	มาตรฐานคุณภาพ ที่ส่วนงาน/กลุ่มงาน ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบ โดยศึกษานิยามศัพท์ ชนิดของตัวบ่งชี้ คำอธิบายตัวบ่งชี้ และเกณฑ์การประเมิน
๒. ขั้นการเขียนรายงานการประเมินตนเอง	๑. บุคลากรในวิทยาเขต ส่วนงาน/กลุ่มงาน ที่รับผิดชอบองค์ประกอบตัวบ่งชี้ ร่วมกันศึกษาผลการดำเนินงานในปีการศึกษาที่ผ่านมา ซึ่งประกอบด้วย ผลการประเมินคุณภาพจากคณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพ ข้อเสนอแนะในการพัฒนา รวมทั้งแผนพัฒนาคุณภาพ (Improvement Plan) ๒. ผู้รับผิดชอบรายตัวบ่งชี้ ร่วมกันศึกษาข้อมูลสารสนเทศ วิเคราะห์แปลผลที่เกี่ยวข้องกับองค์ประกอบ ตัวบ่งชี้ และเกณฑ์มาตรฐานคุณภาพ เพื่อนำมาใช้ในการเขียนผลการดำเนินงาน ๓. ผู้รับผิดชอบรายตัวบ่งชี้ ร่วมกันเขียน (ร่าง) รายงานการประเมินตนเอง (SAR) ระดับวิทยาเขต ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ตามรูปแบบที่กำหนด ๔. บุคลากรในวิทยาเขต ส่วนงาน/กลุ่มงาน และผู้ทรงคุณวุฒิ ร่วมกันวิพากษ์ ให้ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง (ร่าง) รายงานการประเมินตนเอง (SAR) ระดับวิทยาเขต ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ๕. ผู้รับผิดชอบองค์ประกอบ ตัวบ่งชี้ แก้ไขตามข้อเสนอแนะ และเตรียมเอกสาร/หลักฐาน ตามที่กำหนดไว้ในรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ๖. สำนักวิชาการวิทยาเขตสุรินทร์ กลุ่มงานวิจัยและคุณภาพการศึกษา รวบรวมรายงานการประเมินตนเองจากทุกส่วนงาน/กลุ่มงาน ที่รับผิดชอบองค์ประกอบ ตัวบ่งชี้ และเกณฑ์มาตรฐานคุณภาพ จัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ฉบับรวมเล่ม และตรวจสอบความสมบูรณ์ ครบถ้วน
๓. ขั้นการจัดเตรียมเอกสาร/หลักฐาน ตามรายงานการประเมินตนเอง (SAR)	ผู้รับผิดชอบรายตัวบ่งชี้ จัดเตรียมเอกสาร/หลักฐาน ข้อมูล ที่มีความสำคัญและจำเป็นที่คณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพ ต้องการทราบ และบรรจุไว้ในรายงานการประเมินตนเอง (SAR) โดยกำหนดรหัสของรายการเอกสาร/หลักฐาน ลำดับเอกสารที่ใช้อ้างอิง เรียงตามองค์ประกอบ ตัวบ่งชี้ และเกณฑ์มาตรฐาน

องค์ประกอบของรายงานการประเมินตนเอง (SAR)

รายงานการประเมินตนเอง (SAR) ระดับวิทยาเขต ประกอบด้วย ปกนอก คำนำ สารบัญ บทสรุปผู้บริหาร บทที่ ๑ บทนำ บทที่ ๒ ผลการประเมินตามตัวบ่งชี้ บทที่ ๓ สรุปผลการประเมิน และภาคผนวก รายละเอียด ดังนี้

ส่วนนำ

ปกนอก

คำนำ

ระบุแนวทาง และวัตถุประสงค์ของการจัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR)

สารบัญ

ระบุหัวข้อภายในเล่มรายงานการประเมินตนเอง (SAR) พร้อมทั้งระบุหมายเลขหน้าที่ตรงกับหัวข้อที่ระบุไว้

สารบัญภาพ/สารบัญตาราง (ถ้ามี)

ระบุภาพหรือตารางภายในเล่มรายงานการประเมินตนเอง (SAR) พร้อมทั้งระบุหมายเลขหน้าที่ตรงกับภาพหรือตารางที่ระบุไว้

บทสรุปผู้บริหาร

ระบุประวัติโดยย่อของวิทยาเขตสุรินทร์ แนวทางการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน พร้อมทั้งสรุปผลการประเมินตนเอง ระดับวิทยาเขตปีการศึกษาปัจจุบัน

บทที่ ๑ บทนำ

เป็นส่วนที่สรุปข้อมูลสำคัญของวิทยาเขตสุรินทร์ ของปีการศึกษาปัจจุบัน ข้อมูลที่ควรระบุไว้ในส่วนนี้ประกอบด้วย

- ๑.๑ ชื่อส่วนงาน ที่ตั้ง ประวัติโดยย่อ
- ๑.๒ ปรัชญา ปณิธาน วิสัยทัศน์และพันธกิจ
- ๑.๓ เอกลักษณ์มหาวิทยาลัย อัตลักษณ์มหาวิทยาลัยและอัตลักษณ์บัณฑิต
- ๑.๔ โครงสร้างองค์กร และโครงสร้างการบริหาร
- ๑.๕ รายชื่อผู้บริหาร กรรมการบริหาร และกรรมการสภาชุดปัจจุบัน
- ๑.๖ หลักสูตรและจำนวนนิสิต
- ๑.๗ บุคลากรและลูกจ้าง
- ๑.๘ ข้อมูลพื้นฐานโดยย่อเกี่ยวกับงบประมาณ และอาคารสถานที่
- ๑.๙ การปรับปรุงตามข้อเสนอแนะของผลการประเมินปีที่ผ่านมา

บทที่ ๒ ผลการประเมินตามตัวบ่งชี้

การรายงานผลการดำเนินงาน เขียนอธิบายโดยสังเขปว่า ดำเนินการอย่างไร มีผลการดำเนินการอย่างไร โดยแบ่งตัวบ่งชี้ออกเป็น ๒ ประเภท คือ ตัวบ่งชี้เชิงปริมาณ และตัวบ่งชี้เชิงคุณภาพ ซึ่งมีวิธีการรายงานดังนี้

๑. ชื่อองค์ประกอบ
๒. ตัวบ่งชี้
๓. ชนิดของตัวบ่งชี้
๔. เกณฑ์มาตรฐาน

๕. เกณฑ์การประเมิน

๖. สูตรในการคำนวณ (กรณีที่เป็นตัวบ่งชี้เชิงปริมาณ)

๗. ผลการดำเนินงาน

๘. เอกสาร/หลักฐาน

๙. การประเมินตนเอง โดยระบุเป้าหมาย ผลการดำเนินงาน คะแนนการประเมินตนเอง การบรรลุเป้าหมาย

๑๐. วิเคราะห์จุดแข็งและจุดที่ควรพัฒนารายองค์ประกอบ

บทที่ ๓ สรุปผลการประเมิน

สรุปผลการประเมินตนเองรายตัวบ่งชี้ตามองค์ประกอบคุณภาพ ประเภสถานบัน กลุ่ม ค ๒ สถานับเฉพาะทางลักษณะที่ ๒ สถานับที่เน้นระดับปริญญาตรี โดยแยกตามองค์ประกอบ และตัวบ่งชี้ ดังนี้

๓.๑ ผลการประเมินตนเองรายตัวบ่งชี้ตามตามองค์ประกอบคุณภาพทั้งหมด

๓.๒ ผลการประเมินตนเองตามองค์ประกอบคุณภาพ

๓.๒.๑ ผลการประเมินตนเองตามองค์ประกอบคุณภาพรวมตัวบ่งชี้ทั้งหมด

ตัวอย่างการเขียนรายงานการประเมินตนเองที่เป็นตัวบ่งชี้เชิงปริมาณ

ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๒

อาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก

ชนิดของตัวบ่งชี้

ปัจจัยนำเข้า

เกณฑ์การประเมิน

โดยการแปลงค่าร้อยละของอาจารย์ประจำวิทยาเขต ที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกเป็นคะแนนระหว่าง ๐ - ๕

เกณฑ์เฉพาะสถาบันกลุ่ม ค ๒

ค่าร้อยละของอาจารย์ประจำวิทยาเขต ที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม ๕ = ร้อยละ ๔๐ ขึ้นไป

สูตรคำนวณ

๑. คำนวณค่าร้อยละของอาจารย์ประจำวิทยาเขต ที่มีวุฒิปริญญาเอก ตามสูตร

$$\frac{\text{จำนวนอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก}}{\text{จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด}} \times ๑๐๐$$

๒. แปลงค่าร้อยละที่คำนวณได้ในข้อ ๑ เทียบกับคะแนนเต็ม ๕

$$\text{คะแนนที่ได้} = \frac{\text{ร้อยละของจำนวนอาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก}}{๔๐} \times ๕$$

หมายเหตุ :

๑. คุณสมบัติปริญญาเอก พิจารณาจากระดับคุณสมบัติที่ได้รับหรือเทียบเท่าตามหลักเกณฑ์การพิจารณาคุณสมบัติของกระทรวงศึกษาธิการ กรณีที่มีการปรับวุฒิการศึกษาให้มีหลักฐานการสำเร็จการศึกษาภายในรอบปีการศึกษานั้น ทั้งนี้ อาจใช้คุณสมบัติปริญญาเอกได้สำหรับกรณีที่บางสาขาวิชาชีพมีคุณสมบัติอื่นที่เหมาะสมกว่า และต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการอุดมศึกษา

๒. การนับจำนวนอาจารย์ประจำ ให้นับตามปีการศึกษาและนับทั้งที่ปฏิบัติงานจริงและลาศึกษาต่อ ในกรณีที่มียาจารย์บรรจุใหม่ให้คำนวณตามเกณฑ์อาจารย์ประจำที่ระบุในคำชี้แจงเกี่ยวกับการนับจำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัย

ผลการดำเนินงาน

ที่	รายการ	หน่วยนับ	ผลการดำเนินงาน
๑	จำนวนอาจารย์ประจำทั้งหมด	รูป/คน	xx
๒	จำนวนอาจารย์ประจำที่มีคุณสมบัติปริญญาเอก	รูป/คน	yy
๓	ร้อยละของอาจารย์ประจำที่มีคุณสมบัติปริญญาเอก	ร้อยละ	zzz
๔	แปลงค่าร้อยละที่คำนวณได้เทียบกับคะแนนเต็ม ๕ โดยกำหนดให้คะแนนเต็ม ๕ = ร้อยละ ๔๐	คะแนน	aaa

การประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนการประเมินตนเอง	การบรรลุเป้าหมาย
ร้อยละ ๓๕	ร้อยละ zzz	aaa คะแนน	ระบุ..บรรลุ/ไม่บรรลุ

รายการหลักฐาน

รหัสเอกสาร/หลักฐาน	ชื่อรายการเอกสาร/หลักฐาน
๑.๒-๑	ฐานข้อมูลอาจารย์ประจำวิทยาเขตสุรินทร์ แยกตามคุณสมบัติปริญญาเอก ประจำปีการศึกษา
๑.๒-๒	

แนวทางการพัฒนา :

๑. ส่วนงานบริหาร สำนักงานวิทยาเขตสุรินทร์ ควรทบทวนแผนพัฒนาบุคลากรสายวิชาการ เสนอนโยบายและสนับสนุนให้อาจารย์ประจำลาศึกษาต่อปริญญาเอก เพื่อให้มีอัตราของอาจารย์ประจำที่มีคุณสมบัติปริญญาเอกเพิ่มขึ้น

๒. ส่วนงานบริหาร สำนักงานวิทยาเขตสุรินทร์ กำหนดหลักเกณฑ์ และให้มีการสรรหาอาจารย์ที่มีคุณสมบัติปริญญาเอกเพิ่มขึ้นในปีงบประมาณ

ผู้รับผิดชอบ/ผู้ประสานงานตัวบ่งชี้ : นางสาว..... กลุ่มงาน

ตัวอย่างการเขียนรายงานการประเมินตนเองที่เป็นตัวบ่งชี้เชิงคุณภาพ

องค์ประกอบที่ ๔

การทํานุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

ตัวบ่งชี้ที่ ๔.๑

ระบบและกลไกการทํานุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

ชนิดของตัวบ่งชี้

กระบวนการ

เกณฑ์มาตรฐาน

๑. กำหนดผู้รับผิดชอบในการดำเนินงานการทํานุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม
๒. จัดทำแผนด้านทํานุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม และกำหนดตัวบ่งชี้วัดความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผน รวมทั้งจัดสรรงบประมาณเพื่อให้สามารถดำเนินการได้ตามแผน
๓. กำกับติดตามให้มีการดำเนินงานตามแผนด้านทํานุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม
๔. ประเมินความสำเร็จตามตัวบ่งชี้ที่วัดความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผนด้านทํานุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม
๕. นำผลการประเมินไปปรับปรุงแผนหรือกิจกรรมด้านทํานุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม
๖. เผยแพร่กิจกรรมหรือการบริการด้านทํานุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมต่อสาธารณชน
๗. กำหนดหรือสร้างมาตรฐานคุณภาพด้านศิลปะและวัฒนธรรมและมีผลงานเป็นที่ยอมรับในระดับชาติ

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน ๑	คะแนน ๒	คะแนน ๓	คะแนน ๔	คะแนน ๕
มีการดำเนินการ ๑ ข้อ	มีการดำเนินการ ๒ ข้อ	มีการดำเนินการ ๓-๔ ข้อ	มีการดำเนินการ ๕ ข้อ	มีการดำเนินการ ๖-๗ ข้อ

เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/หลักฐาน
๑. กำหนดผู้รับผิดชอบในการทํานุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม	วิทยาเขตสุรินทร์ มีการกำหนดผู้รับผิดชอบ และแบ่งบทบาทหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานทํานุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม	๔.๑.๑-๑ คำสั่งแต่งตั้ง
๒. จัดทำแผนด้านทํานุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม และกำหนดตัวบ่งชี้วัดความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผน รวมทั้งจัดสรรงบประมาณเพื่อให้สามารถดำเนินการได้ตามแผน	วิทยาเขตสุรินทร์ จัดทำแผนทํานุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ซึ่งประกอบด้วยตัวบ่งชี้ที่วัดความสำเร็จของแผน จำนวน ตัวชี้วัด และมีโครงการที่ได้รับงบประมาณ จำนวน..... โครงการ	๔.๑.๒-๑ แผนการทํานุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖
๓. กำกับติดตามให้มีการดำเนินงานตามแผนด้านทํานุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม	มีการกำกับติดตามให้มีการดำเนินงานตามแผนด้านทํานุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม โดย และ	๔.๑.๓-๑ รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานตาม

เกณฑ์มาตรฐาน	ผลการดำเนินงาน	เอกสาร/หลักฐาน
		แผนการทํานุบำรุง ศิลปะและวัฒนธรรม
๔. ประเมินความสำเร็จตามตัวบ่งชี้ที่วัด ความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผนด้าน ทํานุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม	ประเมินความสำเร็จตามตัวบ่งชี้ที่วัด ความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผน จำนวน ตัวชี้วัด และบรรลุ จำนวน ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อย ละ	๔.๑.๔-๑ สรุปผลการ ดำเนินงานตาม แผนการทํานุบำรุง ศิลปะและวัฒนธรรม
๕. นำผลการประเมินไปปรับปรุงแผนหรือ กิจกรรมด้านทํานุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม	นำผลการประเมินไปปรับปรุงแผนการ ทํานุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม โดย หรือปรับปรุงกิจกรรม/ โครงการ..... โดย.....	๔.๑.๕-๑ รายงาน..... ๔.๑.๕-๒ รายงานผล การดำเนินการ ปรับปรุงกิจกรรม/ โครงการ
๖. เผยแพร่กิจกรรมหรือการบริการด้านทํานุ บำรุงศิลปะและวัฒนธรรมต่อสาธารณชน	เผยแพร่กิจกรรมหรือการบริการด้าน ทํานุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมต่อ สาธารณชน โดย.....	๔.๑.๖-๑ ๔.๑.๖-๒
๗. กำหนดหรือสร้างมาตรฐานคุณภาพด้าน ศิลปะและวัฒนธรรมและมีผลงานเป็นที่ ยอมรับในระดับชาติ	-	-

การประเมินตนเอง

เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	คะแนนการประเมินตนเอง	การบรรลุเป้าหมาย
๖ ข้อ	 ข้อ	 คะแนน	ระบุ... บรรลุ/ไม่บรรลุ

แนวทางการกำหนดรายการเอกสาร/หลักฐาน

การกำหนดรายการเอกสาร/หลักฐาน สำหรับแสดงในรายงานการประเมินตนเองของแต่ละตัวบ่งชี้
จะแสดงด้วยตัวเลข ดังนี้

- | | | |
|-------------|---------|---|
| ตัวเลขที่ ๑ | หมายถึง | ตัวบ่งชี้ที่ |
| ตัวเลขที่ ๒ | หมายถึง | ลำดับข้อของเกณฑ์มาตรฐานในตัวบ่งชี้ |
| ตัวเลขที่ ๓ | หมายถึง | ลำดับของรายการหลักฐานในเกณฑ์มาตรฐานนั้น |

ตัวอย่าง

เอกสาร/หลักฐานที่ ๔.๑.๑-๑ หมายถึง

- | | |
|-----|---|
| ๔.๑ | ตัวบ่งชี้ที่ ๔.๑ ระบบและกลไกการทํานุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม |
| ๑ | เกณฑ์มาตรฐานข้อที่ ๑ กำหนดผู้รับผิดชอบในการทํานุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม |
| ๑ | หลักฐานลำดับที่ ๑ ของเกณฑ์มาตรฐานข้อที่ ๑ |

.....๒๖๗๙..... ผู้วิเคราะห์ข้อมูล
(นายเชมกร อู่สำหัตติ)
นักวิชาการศึกษาชำนาญการ


.....ผู้บังคับบัญชา
(พระครูปริยัติปัญญาโสภณ, ผศ.ดร.)
ผู้อำนวยการสำนักวิชาการวิทยาเขตสุรินทร์
๒๙ มกราคม ๒๕๖๗